

159

Government of the People's Republic of Bangladesh
Ministry of Water Resources
Administration-1 Section
Bangladesh Secretariat, Dhaka
www.mowr.gov.bd

No.42.00.0000.031.25.024.16-802

Dated : 06-10-2016

Office Order

The Government of the People's Republic of Bangladesh has been pleased to give permission to Mr. Khandker Manjur Morshed, Executive Engineer, Bangladesh Water Development Board, Dhaka to attend the training on "110th Annual sessions of the Institution of Engineers, Sri Lanka (IESL)" to be held in Sri Lanka, effect from 14-16 October 2016.

2. The terms and conditions are as follows :

- 1) All the expenditure in this connection will be borne by The Institution of Engineers, Bangladesh (IEB).
- 2) His usual salary for the period of training shall be payable in Bangladeshi currency.
- 3) No part of his salary will be paid in foreign currency.
- 4) Transit time will be treated as on duty.
- 5) He will not be allowed to extend his stay abroad beyond the training period.

3. This has been issued with the approval of the competent authority.

Yours sincerely,


(Md. Motahar Hossain)

Deputy Secretary

Phone : 9545132

e-mail: admin1@mowr.gov.bd

No.42.00.0000.031.25.024.16-802

Dated : 06-10-2016

Copy forwarded for kind information and necessary action to (not according to seniority):

1. Secretary, Ministry of Foreign Affairs, Segun Bagicha, Dhaka (He is requested to issue Note Verbal in this regard.)
2. His Excellency, High Commissioner, High Commission for the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka, House # 4A, Road # 113, Gulshan Model Town, Dhaka-1212.
3. His Excellency, High Commissioner, High Commission for the People's Republic of Bangladesh, Clolombo, 85, Dharmapala Mawatha. Colombo-7, Sri Lanka.
4. Director-General, Bangladesh Water Development Board, Motijheel, Dhaka.
5. Director General, Immigration and Passport, Agargaon, Dhaka.
6. General Manager (Foreign Exchange Policy Dept.), Bangladesh Bank, Dhaka.
7. Director, Hazrat Shahjalal International Airport, Dhaka.
8. PS to Senior Secretary, Ministry of Water Resources, Bangladesh Secretariat, Dhaka.
9. System Analyst/Programmer, Ministry of Water Resources, Bangladesh Secretariat, Dhaka (With request to publish this G.O in the Website of this Ministry).
10. Khandker Manjur Morshed, Executive Engineer, Bangladesh Water Development Board, Dhaka
11. Personal Officer to Additional Secretary (Admin), Ministry of Water Resources, Bangladesh Secretariat, Dhaka.


(Md. Motahar Hossain)

Deputy Secretary

No.42.00.0000.031.25.041.16- 825

Dated : 09-10-2016

Office Order

The Government of the People's Republic of Bangladesh has been pleased to give permission to Mr.Md.Saiful Hossain, Superintending Engineer, Bangladesh Water Development Board, Dhaka to attend the Seminar on "Capacity Building Seminar on Sovereign Climate Risk Transfer" to be held in Indonesia, from 19-21 October 2016.

2. The terms and conditions are as follows :

- 1) All the expenditure in this connection will be borne by The Alliance on Climate Risk Transfer Solution.
- 2) His usual salary for the period of training shall be payable in Bangladeshi currency.
- 3) No part of his salary will be paid in foreign currency.
- 4) Transit time will be treated as on duty.
- 5) He will not be allowed to extend his stay abroad beyond the training period.

3. This has been issued with the approval of the competent authority.

Yours sincerely,


(Md. Motahar Hossain)

Deputy Secretary

Phone : 9545132

e-mail: admin1@mowr.gov.bd

No.42.00.0000.031.25.041.16- 825

Dated : 09-10-2016

Copy forwarded for kind information and necessary action to (not according to seniority):

1. Secretary, Ministry of Foreign Affairs, Segun Bagicha, Dhaka.
2. His Excellency, The Ambassador, Embassy of the Republic of Indonesia. Plot # 14, Road # 53, Gulshan # 2, Dhaka.
3. His Excellency, The Ambassador, Embassy of the People's Republic of Bangladesh, Jakarta, Jl, Taman Udud-1, Number-5 Kuningan Timur, Jakarta, Selatan-12950, Indonesia.
4. Director-General, , Bangladesh Water Development Board, Dhaka.
5. Director General, Immigration and Passport, Agargaon, Dhaka.
6. PS to Senior Secretary, Ministry of Water Resources, Bangladesh Secretariat, Dhaka.
7. General Manager (Foreign Exchange Policy Dept.), Bangladesh Bank, Dhaka.
8. Director, Hazrat Shahjalal International Airport, Dhaka.
9. System Analyst/Programmer, Ministry of Water Resources, Bangladesh Secretariat, Dhaka (With request to publish this G.O in the Website of this Ministry).
10. Mr.Md.Saiful Hossain, Superintending Engineer, Bangladesh Water Development Board, Dhaka
11. Personal Officer to Additional Secretary (Admin), Ministry of Water Resources, Bangladesh Secretariat, Dhaka.


(Md. Motahar Hossain)

Deputy Secretary

Government of the People's Republic of Bangladesh
Ministry of Water Resources
Development-1 Branch

No. 42.034.031.00.00.005.2016-679

Dated: 09-10-2016

From : Nuzhat Yasmin
Deputy Secretary
Ministry of Water Resources.

To : Chief Accounts Officer
Ministry of Water Resources
Segun Bagicha, Dhaka.

Subject : Deputation of officer to attend the "Learning Deltas Workshop" organized by Global Water Partnership to be held in Manila, Philippines.

Dear Sir,

The Government has been pleased to sanction the deputation of Mr. Sarafat Hossain Khan, Director General, Water Resources Planning Organization (WARPO), Dhaka for attending the "GWP's Learning Deltas Workshop" to be held in Manila, Philippines on 24th October, 2016.

2. The terms and conditions of the deputation are as follows :
 - i. The above mentioned officer is expected to leave Dhaka for Philippines on or around 23 October, 2016 and Philippines for Dhaka on or around 25 October, 2016.
 - ii. The expenses of the participants to be incurred in this connection will be borne by the Asian Development Bank (ADB).
 - iii. The period of his stay including transit will be treated as on duty.
 - iv. No portion of his salary and other emoluments will be payable in foreign currency.
 - v. He will not be allowed to extend his stay abroad beyond the deputation period.
 - vi. He will submit 2 (Two) sets of reports to the Senior Secretary, Ministry of Water Resources within 10 (Ten) days after his return from the workshop.
3. This has been issued with the approval of the competent authority.

Yours sincerely


09/10/16
(Nuzhat Yasmin)
Deputy Secretary
Phone: 9576778

No. 42.034.031.00.00.005.2016-679

Dated: 09-10-2016

Copy forwarded for information and necessary action to (not according to seniority):

1. Secretary, Ministry of Foreign Affairs, Segun Bagicha, Dhaka
(He is kindly requested to issue Note Verbal in this regard).
2. H.E Ambassador, Embassy of the People's Republic of Bangladesh in The Philippines, 2nd Floor, HERCO Center, 114 Benavidez Street, Legaspi Village, Makati City The Philippines.
3. H.E Ambassador, Embassy of the Philippines in Bangladesh, House 2F, NE(D), Road 73, Gulshan-2, Dhaka, Bangladesh.

Contd/2

4. Additional Secretary (Development), Ministry of Water Resources, Bangladesh Secretariat, Dhaka.
5. Director General, Water Resources Planning Organization (WARPO), 72 Green Road, Dhaka.
6. Director General, Department of Immigration & Passport, Agargaon, Dhaka.
- 7. Director, Hazrat Shahjalal International Airport, Dhaka.


০৯/১০/১৬
(Nuzhat Yasmin)
Deputy Secretary
Phone: 9576778

CC:

1. P. S to Hon'ble Minister, Ministry of Water Resources, Bangladesh Secretariat, Dhaka.
2. P. S to Hon'ble State Minister, Ministry of Water Resources, Bangladesh Secretariat, Dhaka.
3. Deputy Secretary, Admin-1, Ministry of Water Resources, Bangladesh Secretariat, Dhaka.
4. P. S to Senior Secretary, Ministry of Water Resources, Bangladesh Secretariat, Dhaka.

(একই নম্বর ও তারিখের স্থলাভিষিক্ত হবে)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-০১ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mowr.gov.bd

নং-৪২.০০.০০০০.০৩১.২৫.২০১৪-৮১৫

২০ আশ্বিন ১৪২৩
তারিখ : -----
০৫ অক্টোবর ২০১৬

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের জনাব কামবুন নেছা, অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (চলতি দায়িত্ব), পওর, বাপাউবো, ঢাকা-কে ১৬/১০/২০১৬ তারিখ হতে ১৪/১১/২০১৬ তারিখ পর্যন্ত অথবা যাত্রার তারিখ হতে ৩০(ত্রিশ) দিন বৃদ্ধ মাতাসহ পরিবারের সদস্যদের সাথে সাক্ষাতের জন্য নিম্নবর্ণিত শর্তে যুক্তরাষ্ট্র ভ্রমণের অনুমতিসহ বহিঃবাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুর করা হলো।

শর্তাবলী :

- (ক) এ ভ্রমণে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না ;
- (খ) মঞ্জুরীকৃত ছুটির বেশী ছুটি ভোগ করা যাবে না ;
- (গ) এ ভ্রমণের জন্য তিনি বৈদেশিক মুদ্রায় কোন বেতন-ভাতাদি প্রাপ্য হবেন না ; এবং
- (ঘ) এ ছুটি ভোগের ক্ষেত্রে B.S.R(Part-I) এর Appendix-VIII এর Rule-34 এর বিধান প্রযোজ্য হবে।

২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।



(মোঃ রফিকুল ইসলাম)

সহকারী সচিব

৯৫৪৫১৩২

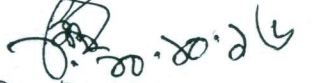
e-mail:admin1@mowr.gov.bd

নং-৪২.০০.০০০০.০৩১.২৫.২০১৪-৮১৫

২০ আশ্বিন ১৪২৩
তারিখ : -----
০৫ অক্টোবর ২০১৬

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি :

- ১। সচিব, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড, ওয়াপদা ভবন, মতিঝিল, ঢাকা (২৭-০৯-২০১৬ তারিখের পত্র নং-পাউবো(সচি)প্রশাসন-১/২পি-২১৮/২০০৪/৮৬১ এর পরিপ্রেক্ষিতে)।
- ৩। মহাপরিচালক, বহির্গমন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৪। পরিচালক, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা/পরিচালক, বেনাপোল স্থল বন্দর।
- ৫। সিনিয়র সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৬। সিস্টেম এনালিস্ট/প্রোগ্রামার, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (অফিস আদেশটি এ মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৭। জনাব কামবুন নেছা, অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, পওর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৮। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।


(মোঃ রফিকুল ইসলাম)
সহকারী সচিব