

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার পানি সম্পদ মন্ত্রণালয় প্রশাসন-২ শাখা



www.mowr.gov.bd

পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের ডিসেম্বর, ২০২২ মাসের মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি নাজমুল আহসান

সচিব

সভার তারিখ ০২ জানুয়ারি, ২০২৩ সভার সময বেলা ১১.০০ ঘটিকা স্থান মন্ত্রণালয়ের সম্মেলন কক্ষ

উপস্থিতি পরিশিষ্ট-'ক'

সভাপতি সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভাপতির অনুমতিক্রমে যুগ্মসচিব (প্রশাসন) সভার কার্যপত্র উপস্থাপন করেন। সভায় নিম্নবর্ণিত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

নং	বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
5	٤	9	8	Č
o5.	গত সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী অনুমোদন।	গত সভার সিদ্ধান্ত ও বাস্তবায়ন সংক্রান্ত বিবরণীতে শাখা, অধিশাখা কিংবা সংস্থাসমূহের কোন সংশোধনী বা দ্বিমত আছে কিনা তা উপস্থাপনের জন্য অনুরোধ করা হলে কোন সংশোধনীর প্রস্তাব না থাকায় বিগত সভার	দৃঢ়করণ করা হ'ল।	প্রশাসন-০২ শাখা, পাসম।
o ২.	Time bound প্রতিবেদন প্রেরণ।	ব্রতাব না বাবদার বিশ্বত সভার কার্যবিবরণী দৃঢ়করণ করা হয়। মন্ত্রিসভা বৈঠকের সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি অন্যান্য মাসিক, ক্রৈমাসিক ও Time bound বিভিন্ন প্রতিবেদন ও তথ্য মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর দপ্তর, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগসহ অন্যান্য মন্ত্রণালয়ে যথাসময়ে প্রেরণ করা হচ্ছে। এ বিষয়ে সভাপতি মহোদয় যথাসময়ে সকল প্রতিবেদন প্রেরণের জন্য সকলকে নির্দেশনা প্রদান করেন।	Time bound অনুযায়ী বিভিন্ন প্রতিবেদন ও তথ্য যথাসময়ে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।	পাসম।

oo.	মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর	সভায় জানানো হয় যে, বর্তমান	(ক) মাননীয় প্রধানমন্ত্রী	উন্নয়ন-০২ শাখা,
	প্রতিশুতি বাস্তবায়ন	হালনাগাদ তালিকা অনুযায়ী পানি	প্রতিশুত বাস্তবায়নাধীন ৭টি	পরিকল্পনা উইং,পাসম
	অগ্রগতি বিষয়ে	সম্পদ মন্ত্রণালয়কর্তৃক বাস্তবায়নযোগ্য	প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি	હ
	আলোচনা।	মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুত প্রকল্প	ত্বরান্বিতকরণ এবং ডিপিপি	বাপাউবো।
		৫০টি। এ ৫০টি প্রকল্পের ইতোমধ্যে	অনুমোদন প্রক্রিয়াধীন থাকা	
		৪০টি প্রকল্পের বাস্তবায়ন সম্পন্ন হয়েছে	প্রকল্পসমূহ দুত অনুমোদন	
		এবং বাস্তবায়নাধীন ৭টি। ডিপিপি	প্রক্রিয়াকরণে যথাযথ ব্যবস্থা	
		অনুমোদন প্রক্রিয়াধীন এরূপ প্রতিশ্রুত	গ্রহণ করতে হবে।	
		প্রকল্প ২টি। সমীক্ষা সমাপ্তির পর	(খ) বাস্তবায়নাধীন ৭টি প্রকল্প	
		ডিপিপি প্রণীত হবে এরূপ প্রতিশুতি	এবং ডিপিপি অনুমোদন	
		১টি। সভায় বাস্তবায়নাধীন ৭টি প্রকল্পের	প্রক্রিয়াধীন থাকা প্রকল্পসমূহের	
		বাস্তবায়ন অগ্রগতি ত্রান্বিতকরণ এবং	সর্বশেষ অগ্রগতি আগামী	
		ডিপিপি অনুমোদন প্রক্রিয়াধীন থাকা	সমন্বয় সভায় উপস্থাপন	
		প্রকল্পসমূহ দুত অনুমোদন	করতে হবে।	
		প্রক্রিয়াকরণের নির্দেশনা প্রদান করা		
		হয়।		
08.	সান্ত্রীয় প্রধান্ত্রীর	সভায় জানানো হয় যে, পানি সম্পদ	পানি সম্পদ সল্পালয় সংশিষ্ট	বাপাউবো এবং
00.		সন্তার জানালো ২র বে, সামে সাস্থ মন্ত্রণালয় সংশ্লিষ্ট মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর		
		নির্দেশনা বাস্তবায়ন ত্বান্থিত করার		
	11169 916110411	প্রচেষ্টা অব্যাহত আছে।	र्व।	11/10/
o¢.	বার্সিক কার্য সম্পাদ্র	সভায় জানানো হয় যে, ক) ২০২২-২৩	*	ক) পোগায়ার পাস্যা
ou.	চুক্তি।	সালের এপিএ বাস্তবায়ন অগ্রগতি নিয়ে		
	V108-1			ত সংশ্লিষ্ট সংস্থা।
		লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী এপিএ বাস্তবায়ন		गराञ्चल गर्शा
		অগ্রগতি নিশ্চিত করার নির্দেশনা		খ) বাপাউবো ও
		প্রদান করা হয়।	' '	সংশ্লিষ্ট ফোকাল
				পয়েন্ট পয়েন্ট
		(খ) সভায় এপিএ অর্জন শতভাগ		
		নিশ্চিত করার জন্য প্রয়োজনীয় সকল		এবং পরিবীক্ষণ ও
		তথ্য যথাসময়ে আপলোড করার		বাস্তবায়ন
		নির্দেশনা প্রদান করা হয়।		শাখা পাসম।
		। निर्देशीया विद्याच भन्नी देशी		1.11.41.41.41
				গ) বাপাউবো ও
				গ) বাসাওবো ও পরিবীক্ষণ ও
				বাস্তবায়ন শাখা পাসম

૦৬.	মূলণালয় এ	(ক) সভায় জানান হয় যে, মন্ত্রণালয়ের	(ক) সকল শাখা	অধিশাখা সব	লে সংস্থা প্রধান।
0.		সকল শাখা, অধিশাখা এবং			
	•	সংস্থাসমূহের ই-নথি কার্যক্রম চলমান	**		
		•			
	,	রাখাসহ বাপাউবোতে ই-নথি কার্যক্রম		~ ~ ~	,
	• (ত্বান্বিত করার লক্ষ্যে ফন্ট ডেস্ক স্থাপন	~		
	ভিডিও কনফারেন্সের	করা হয়েছে।	সম্পাদন করা		সম
	ব্যবস্থা গ্রহণ এবং		বাপাউবোতে ই-নৰি		
	অন্যান্য আইসিটি	(খ) সংস্থাসমূহের মাঠ পর্যায়ের তথ্য	ত্রান্থিত করার লক্ত	ফ্য স্থাপিত	
	বিষয়ক কর্যক্রম।	বাতায়ন হালনাগাদের রিপোর্ট প্রদানের	ফন্ট ডেস্কে	প্রয়োজনীয়	
		নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে।	লজিস্টিক S1	upport	
			প্রদান করতে হবে।		
		(গ) তথ্য বাতায়ন হালনাগাদের			
		ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন পানি সম্পদ		য়হা সভোহা	
		মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন সংস্থাসমূহ হতে			
		পাওয়া গেছে। সংস্থাসমূহের তথ্য		_	
		বাতায়ন হালনাগাদ রয়েছে। বাপাউবো		<i>ওপস্থা</i> সন	
		মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তাদের ওয়েবসাইট			
		আপলোডকৃত মোবাইল নম্বরে ফোন	~		
		করা হলে, কিছু কিছু কর্মকর্তা জানান	হালনাগাদের রিপে	পার্ট মাঠ	
		তারা অন্যত্র বদলী হয়ে গেছে।			
		সংস্থাসমূহের কর্মকর্তাদের নাম ও	তিন মাস অন্তর	মন্ত্ৰণালয়ে	
		মোবাইল নম্বর ওয়েরসাইটে হালনাগদ			
		না থাকার কারণে যোগাযোগের ক্ষেত্রে			
		দীর্ঘস্ত্রিতার সৃষ্টি হয়।	(ঘ) সংস্থাসমূহ	তাদের	
			কর্মকর্তাদের নাম ও		
			নম্বর ওয়েবসাইটে		
				राजामागाम	
			রাখবে।		
			(8)		
			হালনাগাদকরণ বিষ		
			কমিটি মন্ত্রণালয়	ও সংস্থার	
			ওয়েবসাইট হালনা		
			সাইবার বি	সকিউরিটি	
			নিশ্চিতকরণে		
			ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।		
			012121111111		
09.	শূন্য পদ পূর্ণ	সভায় সংস্থাসমূহে পদভিত্তিক শূন্য পদ	(ক) সংস্থাভিত্তিক য	গুরু প্রাক্তর	সকল সংস্থা
١.		ও শূন্য পদসমূহ পূরণে গৃহীত কার্যক্রম			11771 1/21
	কার্যবিবরণী প্রেরণ।	নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। সভায়		~	
		সংস্থাভিত্তিক শূন্য পদের তথ্য ও			
		পদসমূহ পূরণে গৃহীত কার্যক্রমের			
		তথ্যসহ পূর্ণাঞ্চা প্রতিবেদন প্রতিমাসের			
		সমন্বয় সভায় উপস্থাপন এবং			
		সংস্থাসমূহের মাসিক সভার কার্যবিবরণী	মাসের ১০ (দশ)	তারিখের	
		পরবর্তী মাসের ১০ (দশ) তারিখের			
		মধ্যে প্রেরণের নির্দেশনা প্রদান করা			
		হয়।			
		N=17			

ob.	মন্ত্রণালয় এবং	সভায় মন্ত্রণালয়	এবং মন্ত্রণালয়ের	অনিষ্পন্ন	বিষয়সমহ	দূত	(ক) সকল	অধিশাখা/
		সংস্থাসমূহের কোন						
		থাকলে সে সংক্রা						
	শাখাওয়ারী অনিষ্পন্ন							
	কার্যাবলি পর্যালোচনা।		• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •					
		প্রদান করা হয়।	4 (311)	কোন দপ্তর				
				রয়েছে ত				
				উল্লেখ করতে		- (0 (
০৯.	উন্নয়ন প্ৰকল্প	সভায় প্রকল্প '	পরিদর্শন সংক্রান্ত			সকল	(ক) সংশিষ্ট	কর্মকর্তা
J 44.	পরিদর্শন।	বিস্তারিত তথ্য উপ		ফোকাল প্র				
	11.4 (-1.4)	1 1011,10 0 1) 0 1	211111111111	সংশ্লিষ্ট জে			,	
							বাজেট শাখা <u>,</u>	
				প্রকল্পসমূহ প				, 11-1-4
				~			্ মহাপরিচাল	ক
				প্রতিবেদন দ				٧٠,
				या ० ८५५५ ५	וו איין אייאנאיי		(খ) সিনিয় <u>়</u>	ৰ সুহকারী
				(খ) প্রকল	পরিদর্শন			א אלאיואו
				, ,			পাত্র (পরিবীক্ষণ	, 0
				সংক্রান্ত তথ্			,	জ শাখা),
				সংক্রান্ত ভব্য ডাটা সিটে				۳۱۱۹۱),
					৩২) আগ	লোভ	ગાગમા	
				করতে হবে।			(ब) राज्येश कि	1 -
				(ct)	at Cura n	 S	(গ)মহাপরিচ	ণালাক,
					পরিদর্শন			
					আলাদ			
				আপদকালীন		কাজ —		
				পরিদর্শনের		পুত		
				দাখিল করবে	141			
					<u> </u>			
				` '	উবোর উ [া]			
				কর্মকর্তাগণ				
					•	্যিস		
					রে মহাপরিচ			
					নিকট প্রতি			
					াহত রাখতে			
					বদনের অনু			
				মন্ত্রণালয়ে প্রে	ারণ করতে হ	বে।		
50.	বৃক্ষরোপণ সংক্রান্ত।	সভায় প্রিকল্মা দ	মনুযায়ী মাঠ পর্যায়ে	পবিকল্না	অনুযাগী	לווב	বাপাট বোব	সকল
	7.1 0.11 [1.1/4][6]		সনুবারা নাত ববারে । দুত সম্পন্ন করার				ফোকাল	পয়েন্ট
		লক্ষ্যে নিয়মিত		কার্যক্রম সম্ প			কর্মকর্তা	এবং
		· ·	রাখার নির্দেশন		14 1.160 5	611	পরিবীক্ষণ	3
		প্রদান করা হয়।	31713 196(19	'			বাস্তবায়ন শা	•
<u>ک</u> ک.	পানি সম্পদ	· ·	র ডিপিপি দুত	প্রকলটিব	দি পি পি	A/	বাঙ্গায়ন লা	
JJ.	সামে সম্প্র মন্ত্রণালয়ের		র ভোসাস ধুও সনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের			0.	-	.1141.2441
	মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন	জন্য নির্দেশনা প্রদা				শ শ ৷ র	-	
			ণ করা হয়।	ব্যবস্থা গ্রহণ	শরতে হবে।		পাসম	
	বাপাউবো'র অব্যবহৃত							
	জমিতে কর্মকর্তা ও							
	কর্মচারিদের আবাসিক							
	ভবন নির্মাণ।							

5 ≷.	তথ্য অধিকাব আইন	সভার তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর	তথা অধিকাব আইন ১০০৯	সকল সংস্থা ও
		ধারা ৫ অনুসারে যাবতীয় তথ্যের		· ·
		ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ		
	•	তৈরি/হালনাগাদকরণের নির্দেশনা		পাসম।
		প্রদান করা হয়।	रागमाभाग भगा रक्षाद्रा	((*(*()
	ক্যোতাগান তৈরি/হালনাগাদকরণ।			
		I .		
SO.	•	সভায় মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন	•	
	সংক্রান্ত।		বিষয়ে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ	
		বিস্তারিত আলোচনাক্রমে (ক)		
		মামলাসমূহ দুত নিষ্পত্তির প্রয়োজনীয়	• •	
		ব্যবস্থা গ্রহণের পরামর্শ এবং যে সকল		শাখাপাসম।
		ব্যক্তি বাপাউবো'র জায়গা দখল করে		
		আছে তাঁদের উচ্ছেদের ব্যবস্থা গ্রহণ।	(খ) যেসব মামলায় সংস্থার	
			সরাসরি দায় নেই সেসব	
		(খ) যেসব মামলায় সংস্থার সরাসরি	মামলাগুলো আলাদা করতে	
		দায় নেই সেসব মামলাগুলো আলাদা	হবে।	
		করার নির্দেশনা দেওয়া হয়;		
		1	(গ) মামলাসমূহের পূর্ণাঞ্চা	
		এবং	প্রতিবেদন (Break up)	
			প্রদান করতে হবে।	
		(গ) মামলাসমূহের মাসিক ও ব্রৈমাসিক		
		প্রতিবেদন যথারীতি পানিসম্পদ		
		মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ অব্যাহত রাখার	' '	
			সম্পন্ন করতে হবে।	
\$8.	সংস্থাসমূহের		বিভাগীয় মামলাসমূহের তদন্ত	সকল সংস্তা প্রধান
	~	মামলাসমূহ নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা		
			প্রবিধানমালা অনুযায়ী	
	~	অনিষ্পত্তিকৃত বিভাগীয় মামলায় তদন্ত	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	
	প্রদান।	কর্মকর্তাদের তদন্ত প্রতিবেদন প্রদানে		
	य राज ।	দীর্ঘ সূত্রীতার বিষয়ে চাকরি		
		প্রবিধানমালা অনুযায়ী জরুরি ভিত্তিতে		
		প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণের জন্য		
		সংশ্লিষ্টদের নির্দেশনা প্রদান করা হয়।		
SC.		সভায় মন্ত্রণালয় ও সংস্থাসমূহের অডিট	51	
	•	আপত্তিসমূহ নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা		
	আপত্তি	হয় এবং অডিট আপত্তিসমূহ দুত		অডিট শাখা, পাসম।
	নিষ্পত্তিকরণ।	নিষ্পত্তির লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় উদ্যোগ		
		গ্রহণের জন্য সংশ্লিষ্টদের নির্দেশনা		
		প্রদান করা হয়।		
L			I .	

১৬.	উন্নয়ন প্রকল্প	সভায় উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায়	া(ক) উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায়	সংশ্লিষ্ট সকল সংস্থ
		ক্রয়কৃত গাড়ী বিধিমোতাবেক দুত টি		
		ও. [৾] এন্ড. ই তে অন্তর্ভুক্ত করার		
		নির্দেশনা প্রদান করা হয়।	করার ব্যবস্থা গ্রহণ করতে	
	ব্যবহার/হস্তান্তর।		হবে।	
			(খ) বাংলাদেশ হাওর ও	
			জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর এর	
			ঢাকা মেট্রো-গ-৩৫-৯৬২৪ নং	
			সেডান গাড়িটি অকেজো	
			ঘোষনা করে দুত নিষ্পন্ন	
			করার ব্যবস্থা গ্রহণ করতে	
			হবে।	
59.		সভায় আলোচনা হয় যে, বাংলাদে*		
		পানি উন্নয়ন বোর্ডসহ সকল সংস্থার		
	সংক্রান্ত।	ওয়েবসাইটে প্রকাশিত তথ্যের সঠিকত		পাসম
		নিশ্চিত করতে হবে। ওয়েবসাইট		
		দুততর সময়ের মধ্যে ন্যাশনাল ওয়েব		
		পোর্টাল এর সাথে সংযুক্তসহ হালনাগাদ		
		করার নির্দেশনা প্রদান করা হয়।	দুততর সময়ের মধ্যে	
			ন্যাশনাল ওয়েব পোর্টাল এর	
			সাথে সংযুক্ত করতে হবে।	
			(গ) দুততার সময়ের মধ্যে ওয়েবসাইট হালনাগাদ করতে	
			व्या	
১ ৮.	বিবিধ বিষয়:	সভায় স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ কর্তৃব		সকল সংসা
		সর্বশেষ জারিকৃত পরিপত্র যথাযথভাবে		
	(1) 1 300 11 = 1 (10)	প্রতিপালনের নির্দেশনা প্রদান করা হয়	~	
			করতে হবে।	পাসম।
	(খ) গৃহহীনদের গৃহ	সভায় গৃহহীনদের গৃহ প্রদানের নিমিও		মহাপরিচালক,
		মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশুতি		
	মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর	বাস্তবায়নেরে লক্ষ্যে আশ্রয়ণ প্রকল্পেঃ	বপ্রতিশ্রুতি বাস্তবায়নের লক্ষ্যে	
		জন্য ভূমি পুনরুদ্ধার কার্যক্রম অব্যাহত		
	লক্ষ্যে আশ্রয়ণ	রাখা এবং বাঁধের পাড়ের অব্যবহৃত খায	শুনরুদ্ধার কার্যক্রম অব্ <u>যাহ</u> ত	
	প্রকল্পের জন্য ভূমি	জমি উদ্ধার করে গৃহহীনদের গৃং	রাখতে হবে।	
	পুনরুদ্ধার।	নির্মাণের জন্য হস্তান্তরের নির্দেশন	Ť	
		প্রদান করা হয়।	(খ) বাঁধের পাড়ের অব্যবহৃত	
			খাস জমি উদ্ধার করে	
			গৃহহীনদের গৃহ নির্মাণের জন্য	
			হস্তান্তর করতে হবে।	_
		সভায় হাওর মাস্টার প্ল্যান আপডেট		
		করার জন্য প্রণীত সমীক্ষা প্রকল্প এর		
	সংক্রান্ত।	বিষয়ে সংশ্লিষ্ট দপ্তরে যোগাযোগ করে		
		অনুমোদনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের		
			ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	
	(ঘ) মন্ত্রণালয়ের		সচিবালয় নির্দেশমালা শাখা	
	অফিস পরিদর্শন।	মোতাবেক সকল কর্মকর্তা-কে শাখ	~	
		পরিদর্শন করে প্রতিবেদন দাখিলের		
		নির্দেশনা প্রদান করা হয়।	হবে।	
		<u> </u>	1	L
l	Í	&		

(ঙ) বাপ	াউবোর সভায় বাপাউবোর সকল কর্মকর্তাগণে	র (ক) বাপাউ বোর সকল	মহাপরিচালক,
কর্মকর্তাদের	অফিসিয়াল মোবাইল ফোন নহ	র কর্মকর্তাগণের অফিসিয়াল	বাপাউ বো
অফিসিয়াল সে	মাবাইল ব্যবহারের বিষয়টি কঠোরভা	ব মোবাইল ফোন নম্বর ব্যবহারের	এবং সংশ্লিষ্ট
ফোন ব্যবহার।	নিশ্চিতসহ বাপাউবো'র সকল প্রজে	ট বিষয়টি কঠোরভাবে নিশ্চিত	কর্মকর্তা ও প্রশাসন-২
	সাইট অফিসে আইপি ক্যামে	া করতে হবে।	শাখা পাসম।
	স্থাপনের কাজ দুত সম্পন্ন কর	র	
	নির্দেশনা প্রদান করা হয়।	(খ) বাপাউবো'র সকল প্রজেক্ট	
		সাইট অফিসে আইপি ক্যামের	
		স্থাপনের কাজ দুত সম্পন্ন	
		করতে হবে।	
(ছ) উল্লেখযোগ	্য কোন সভাপতি মন্ত্রণালয়ের/সংস্থাসমূহে	র মন্ত্রণালয়ের/সংস্থাসমূহের	মন্ত্রণালয়/সকল সংস্থা
Innovatio	on, উল্লেখযোগ্য কোন Innovation	, উল্লেখযোগ্য কোন	
বিদেশ ভ্রমণ	কিংবা বিদেশ ভ্ৰমণ বিশেষ অৰ্জন কিং	া Innovation, বিদেশ	
গুরুত্বপূর্ণ	কোন গুরুতপূর্ণ কোন বিষয়াদি থাকে	ল ভ্ৰমণ বিশেষ অৰ্জন কিং ব	
বিষয়াদি	থাকলে সমন্বয় সভায় তা উপস্থাপন করবে এব	ংগুরুতপূর্ণ কোন বিষয়াদি	
সভায় উপস্থাপ	ন। আগামী সমন্বয় সভায় বাপাউবে	র থাকলে সমন্বয় সভায়	
	Online Attendance	উপস্থাপন করতে হবে।	
	Management এবং Rea	1	
	time Display উপস্থাপ	7	

৩। সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

> নাজমুল আহসান সচিব

স্মারক নম্বর: ৪২.০০.০০০০.৩২.০৬.০৬৪.১৭.২১

তারিখ: ২৫ পৌষ ১৪২৯

০৯ জানুয়ারি ২০২৩

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয্): সমন্বয় সভার সিদ্ধান্তের বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন আগামী ২০ জানুয়ারি, ২০২৩ তারিখের মধ্যে আবশ্যিকভাবে দাখিলের অনুরোধসহ।

- ১) মহাপরিচালক, মহাপরিচালক-এর দপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
- ২) মহাপরিচালক, বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর
- ৩) মহাপরিচালক , পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা
- ৪) মহাপরিচালক, মহাপরিচালক এর দপ্তর, নদী গবেষণা ইনস্টিটিউট
- ৫) সদস্য, সদস্য এর দপ্তর, যৌথ নদী কমিশন, বাংলাদেশ
- ৬) অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন), প্রশাসন, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
- ৭)(সকল অধিশাখা/শাখা), পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৮) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (পুর), প্রধান প্রকৌশলী (পুর), মনিটরিং এর দপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
- ৯) সচিবের একান্ত সচিব, সচিবের দপ্তর, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয
- ১০) সিনিয়র সহকারী সচিব, পরিবীক্ষণ ও বাস্তবায়ন শাখা-১, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
- ১১) চীফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসারের কার্যালয়, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

- ১২) সিস্টেম এনালিস্ট/প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১৩) অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, উন্নয়ন অনুবিভাগ, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
- ১৪) অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রশাসন অনুবিভাগ, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয

১৫) যুগ্মসচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রশাসন অধিশাখা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয্

সুজিত হাওলাদার

উপসচিব